

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ
Декан ЭФ

УТВЕРЖДАЮ /Н.М. Стрельникова/
(Ф.И.О. декана (директора института))

02.02.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

С.1.1.42 Оценка рисков

(код и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки
(специальность)

38.05.01 Экономическая безопасность

Квалификация выпускника

Специалист

(бакалавр/магистр/специалист)

Специализация

Контрольно-аналитическое обеспечение экономической
безопасности

Курс 5
Семестр 9

Распределение учебного времени

Трудоемкость по учебному плану	<u>180 / 5</u>	часов/зачетных единиц
Лекции	<u>32</u>	часов
Лабораторные работы	<u>-</u>	часов
Практические занятия	<u>32</u>	часов
Иная контактная работа	<u>-</u>	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	<u>64</u>	часов
Контактная работа по экзамену	<u>-</u>	часов
Курсовой проект (работа)	<u>-</u>	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	<u>116</u>	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	<u>-</u>	часов
Экзамен	<u>-</u>	семестр
Зачет	<u>-</u>	семестр
БРК, ДЗ	<u>9</u>	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность

Программу составили:

доцент с ученой степенью кандидата наук	БУНиЭБ	СОГЛАСОВАНО	М.С. Шемякина
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина
Кафедра бухгалтерского учета, налогов и экономической безопасности

		(наименование кафедры)	
14.01.2022	протокол №	5	
(дата)			
Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	В.Л. Поздеев	
		(И.О. Фамилия)	

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими)
кафедрой(ами).
СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	В.Л. Поздеев
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит
выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	О.Е. Иванов
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Жубрин Алексей Анатольевич, помощник генерального директора ОАО
«ММЗ» по информатизации – начальник управления информационных технологий
Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 07.02.2022 г.
Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. ПК-3 Способен разрабатывать методическое обеспечение (распорядительные документы) системы управления рисками организации и подразделений	ПК-3.1 Формирует методологические основы и основные принципы для распорядительных документов по управлению рисками в целях обеспечения экономической безопасности	<p>знания: Знать - положения законодательства Российской Федерации, национальных и международных стандартов, руководств и лучших практик по управлению рисками, управлению экономической безопасностью бизнеса и в чрезвычайных ситуациях; - результаты современных исследований по проблемам управления рисками в России и мире; - сущность и элементы процесса стратегического и оперативного планирования; - понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа рисков; - принципы и методы управления рисками проектов в целях обеспечения экономической безопасности экономического субъекта; - базовые концепции управления финансовыми рисками в целях обеспечения экономической безопасности экономического субъекта; - современные информационные технологии и программные продукты для управления рисками; - требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны</p> <p>умения: Уметь - анализировать локальные нормативные акты, информацию о порядке и особенностях выполнения действий по управлению рисками и эффективность выполнения этих действий; - разрабатывать методические материалы, локальные нормативные акты по управлению рисками; - формулировать рекомендации по оптимизации процесса управления рисками; - упорядочивать процесс управления рисками в целостную систему с четко определенными характеристиками и структурой; - обрабатывать информацию по рискам в области экономической безопасности</p>

		<p>организации</p> <p>навыки: Владеть - навыками разработки методологических основ и экспертизой методик управления рисками, страховой и иной защиты деятельности организации; - навыками разработки и экспертизы методик управления кризисных ситуациях и управления экономической безопасностью бизнеса и контролем по управлению рисками; - приемами руководства группой работников, привлеченных для разработки методических материалов по управлению рисками и их внедрением в повседневную деятельность организации; - методами разработки форм отчетной документации по процессу управления рисками; - навыками проверки соответствия методологии управления рисками общей стратегии развития организации; - навыками реализации специальных проектов по управлению рисками в целях обеспечения экономической безопасности по запросу руководства</p>
	<p>ПК-3.2 Разрабатывает распорядительные документы по управлению рисками в целях обеспечения экономической безопасности</p>	<p>знания: Знать - положения законодательства Российской Федерации, национальных и международных стандартов, руководств и лучших практик по управлению рисками, управлению экономической безопасностью бизнеса; - сущность и методы управления проектами; - локальные нормативные акты организации в целях экономической безопасностью, определяющие политику взаимодействия со средствами массовой информации и связей с общественностью; - требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны</p> <p>умения: Уметь - ставить задачи управления рисками и контролировать их исполнение; - отстаивать интересы организации на переговорах по вопросам управления рисками; - обосновывать позиции по вопросам управления рисками; - формулировать рекомендации по решению спорных и</p>

		<p>нестандартных вопросов управления рисками; - составлять план мероприятий по реализации разработанных рекомендаций; - разрабатывать локальные нормативные акты и стандарты по корпоративному управлению рисками</p> <p>навыки: Владеть - навыками методического сопровождения и консультирования руководства организации и работников по вопросам построения и функционирования системы управления рисками; - идентификацией и оценкой рисков бизнес-процесса, проекта, программы, плана; - оценкой схемы построения (эффективности) системы управления рисками или бизнес-процесса, проекта, программы, плана; - навыками разработки способов снижения рисков для повышения эффективности бизнес-процесса, проекта, программы, плана</p>
<p>2. ПК-4 Способен подготовить информацию о рисках организации для различных пользователей (внутренних и внешних)</p>	<p>ПК-4.1 Готовит информацию о рисках организации заинтересованным пользователям</p>	<p>знания: Знать - международные и национальные стандарты по управлению рисками; - международные и национальные стандарты и стратегии регулирования вопросов экономической безопасности; - вопросы формирования стратегии организации по управлению рисками в целях обеспечения экономической безопасности; - информационную политику организации; - требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны</p> <p>умения: Уметь - консолидировать и выбирать информацию по интересующим вопросам экономической безопасности; - анализировать изменения корпоративной нормативной базы по вопросам управления рисками; - анализировать процесс управления рисками, его динамику, выявлять сильные и слабые стороны; - применять стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области публичного представления организации в средствах массовой</p>

		<p>информации в области риск-менеджмента; обеспечивать предоставление открытой информации о системе управления рисками</p> <p>навыки: Владеть - приемами выявления и мониторинга рисков ситуаций в целях обеспечения экономической безопасности - процедурой разработкой предложений, направленных на конструктивное взаимодействие с коллективом организации по вопросам управления рисками - процессом проведения регулярных открытых диалогов и встреч в рамках процесса подготовки нефинансо-вой отчетности, включающей открытую информацию о системе управления</p>
	<p>ПК-4.2 Обеспечивает открытость информации о рисках организации в средствах массовой информации</p>	<p>знания: Знать - международные и национальные стандарты по управлению рисками; - международные и национальные стандарты и стратегии регулирования вопросов экономической безопасности; - вопросы формирования стратегии организации по управлению рисками в целях обеспечения экономической безопасности; - информационную политику организации; - требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны</p> <p>умения: Уметь - консолидировать и выбирать информацию по интересующим вопросам экономической безопасности; - анализировать изменения корпоративной нормативной базы по вопросам управления рисками; - анализировать процесс управления рисками, его динамику, выявлять сильные и слабые стороны; - применять стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области публичного представления организации в средствах массовой информации в области риск-менеджмента; обеспечивать предоставление открытой информации о системе управления рисками</p> <p>навыки: Владеть - приемами выявления и мониторинга рисков</p>

		ситуаций в целях обеспечения экономической безопасности - процедурой разработкой предложений, направленных на конструктивное взаимодействие с коллективом организации по вопросам управления рисками - процессом проведения регулярных открытых диалогов и встреч в рамках процесса подготовки нефинансовой отчетности, включающей открытую информацию о системе управления рисками
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания предшествующих дисциплин: Экономическая безопасность (ПК-3), Национальная безопасность (ПК-3), Налоговое администрирование и налоговая безопасность (ПК-3), Экономическая безопасность (ПК-4), Национальная безопасность (ПК-4), Налоговое администрирование и налоговая безопасность (ПК-4); практик: Учебная практика. Практика по профилю профессиональной деятельности (ПК-3), Производственная практика. Практика по профилю профессиональной деятельности (ПК-3), Производственная практика. Научно-исследовательская работа (ПК-3), Учебная практика. Практика по профилю профессиональной деятельности (ПК-4), Производственная практика. Практика по профилю профессиональной деятельности (ПК-4), Производственная практика. Научно-исследовательская работа (ПК-4)

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих дисциплинах: Стандарты управления рисками для обеспечения экономической безопасности (ПК-3), Методика построения карты рисков (ПК-3), Стандарты управления рисками для обеспечения экономической безопасности (ПК-4), Методика построения карты рисков (ПК-4); практиках: Преддипломная практика (ПК-3), Преддипломная практика (ПК-4); государственной итоговой аттестации в форме: Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (ПК-3), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-3), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-4)

Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: дискуссионные, исследовательские, лекционные занятия, практические занятия

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: case-study, задания, информационные, классическая лекция

Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9 семестр

Виды и тематика занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
Риск и неопределенность	40	ПК-4

Лекция. Сущность риска и неопределенности	2	
Практическое занятие. Сущность риска и неопределенности	2	
Лекция. Теория риска и ее развитие	2	
Практическое занятие. Система рисков и их классификация	2	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение 1. Написание статьи на предложенную преподавателем тему.	32	
Методы оценки рисков	70	ПК-3, ПК-4
Лекция. Этапы процесса оценки рисков	2	
Практическое занятие. Подходы к оценке рисков	2	
Лекция. Качественный подход к оценке рисков	6	
Практическое занятие. Качественный подход к оценке рисков	6	
Лекция. Методы количественной оценки рисков	8	
Практическое занятие. Методы количественной оценки рисков	14	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение 1. Выполнение расчетных заданий по оценке рисков.	32	
Основы управления рисками	52	ПК-3
Лекция. Общие принципы управления рисками	2	
Лекция. Методы управления рисками	2	
Практическое занятие. Методы управления рисками	2	
Лекция. Оценка эффективности методов управления рисками	2	
Практическое занятие. Методы оценки и покрытия расходов в рамках современных международных концепций (COSO и FERMA)	2	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение реферата 1. Написание реферата по одной из предложенных тем.	42	
Отдельные виды рисков: анализ, оценка и управление	18	ПК-3, ПК-4
Лекция. Инвестиционные риски. Финансовые риски.	2	
Практическое занятие. Страновой риск и его оценка.	2	
Лекция. Экологические риски	2	
Лекция. Производственные риски	2	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение 1. Подготовка к коллоквиуму по темам раздела.	10	
Иная контактная работа: выполнение реферата, дифференцированный зачет (БРК), консультации	0	

Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности. **Занятия лекционного типа** дают систематизированные знания по дисциплине, концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на

формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации. Подготовка к занятиям семинарского типа включает ознакомление с планом практического занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины.

Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины, оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины, к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Изучение дисциплины включает выполнение подготовку реферата, написание статьи.

Реферат является научной работой, поскольку содержит в себе элементы научного исследования. В связи с этим к нему должны предъявляться требования по оформлению, как к научной работе. Эти требования регламентируются государственными стандартами, в частности: ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления». ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления». ГОСТ 7.82—2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов». Общие требования к оформлению рефератов. Текст реферата должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ, основные положения которого здесь и воспроизводятся. Общий объем работы - 25—30 страниц печатного текста (с учетом титульного листа, содержания и списка литературы) на бумаге формата А4, на одной стороне листа. Титульный лист оформляется по указанному образцу. В тексте должны композиционно выделяться структурные части работы, отражающие суть исследования: введение, основная часть и заключение, а также заголовки и подзаголовки. Целью реферативной работы является приобретение навыков работы с литературой, обобщения литературных источников и практического материала по теме, способности грамотно излагать вопросы темы, делать выводы. Реферат должен содержать: титульный лист, оглавление, введение, основную часть (разделы, части), выводы (заключительная часть), приложения, пронумерованный список использованной литературы (не менее 5-ти источников) с указанием автора, названия, места издания, издательства, года издания. В начале реферата должно быть оглавление, в котором указываются номера страниц по отдельным главам. Во введении следует отразить место рассматриваемого вопроса в естественнонаучной проблематике, его теоретическое и прикладное значение. (Обосновать выбор данной темы, коротко рассказать о том, почему именно она заинтересовала автора). Основная часть должна излагаться в соответствии с планом, четко и последовательно, желательно своими словами. В тексте должны быть ссылки на использованную литературу. При дословном воспроизведении материала каждая цитата должна иметь ссылку на соответствующую позицию в списке использованной литературы с указанием номеров страниц, например /12, с.56/ или "В работе [11] рассмотрены...." Каждая глава текста должна начинаться с нового листа, независимо от того, где окончилась предыдущая. I глава. Вступительная часть. Это короткая глава должна содержать несколько вступительных абзацев, непосредственно вводящих в тему реферата. II глава. Основная научная часть реферата. Здесь в логической последовательности излагается материал по теме реферата. Эту главу можно разбить на подпункты - 2.1., 2.2. (с указанием в оглавлении соответствующих страниц). Все сноски и подстрочные примечания располагаются на той же

цитаты заключаются в кавычки и приводятся в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания. Оформление перечислений. Текст всех элементов перечисления должен быть грамматически подчинен основной вводной фразе, которая предшествует перечислению. Оформление ссылок на рисунки. Для наглядности изложения желательно сопровождать текст рисунками. В последнем случае на рисунки в тексте должны быть соответствующие ссылки. Все иллюстрации в реферате должны быть пронумерованы. Нумерация должна быть сквозной, то есть через всю работу. Если иллюстрация в работе единственная, то она не нумеруется. В тексте на иллюстрации делаются ссылки, содержащие порядковые номера, под которыми иллюстрации помещены в реферате. Ссылки в тексте на номер рисунка, таблицы, страницы, главы пишут сокращенно и без значка, например "№", например: "рис.3", "табл.4", "с.34", "гл.2". "см. рисунок 5" или "график....приведен на рисунке 2". Если указанные слова не сопровождаются порядковым номером, то их следует писать в тексте полностью, без сокращений, например "из рисунка видно, что...", "таблица показывает, что..." и т.д. Фотографии, рисунки, карты, схемы можно оформить в виде приложения к работе. Оформление таблиц. Все таблицы, если их несколько, нумеруют арабскими цифрами в пределах всего текста. Над правым верхним углом таблицы помещают надпись "Таблица..." с указанием порядкового номера таблицы (например "Таблица 4") без значка № перед цифрой и точки после нее. Если в тексте реферата только одна таблица, то номер ей не присваивается и слово "таблица" не пишут. Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагают посередине страницы и пишут с прописной буквы без точки на конце. Выводы (заключительная часть) должны содержать краткое обобщение рассмотренного материала, выделение наиболее достоверных и обоснованных положений и утверждений, а также наиболее проблемных, разработанных на уровне гипотез, важность рассмотренной проблемы с точки зрения практического приложения, мировоззрения, этики и т.п. В этой части автор подводит итог работы, делает краткий анализ и формулирует выводы. Примерный объем реферата составляет 20-25 страниц машинописного текста. В конце работы прилагается список используемой литературы. Литературные источники следует располагать в следующем порядке: энциклопедии, справочники; книги по теме реферата (фамилии и инициалы автора, название книги без кавычек, место издания, название издательства, год издания, номер (номера) страницы); газетно-журнальные статьи (название статьи, название журнала, год издания, номер издания, номер страницы); интернет ресурсы (ссылки). Формат. Реферат должен быть выполнен на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста — «Times New Roman». Кегль (размер) 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): левое — 30 мм, верхнее, и нижнее, правое — 20 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту. Страницы должны быть пронумерованы с учетом титульного листа, который не обозначается цифрой. В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Примеры оформления сносок приводятся ниже. Расстояние между названием главы (подраздела) и текстом должно быть равно 2,5 интервалам. Однако расстояние между подзаголовком и последующим текстом должно быть 2 интервала, а интервал между строками самого текста — 1,5. Размер шрифта для названия главы — 16 (полужирный), подзаголовок — 14 (полужирный), текста работы — 14. Точка в конце заголовка, располагаемого посередине листа, не ставится. Заголовки не подчеркиваются. Абзацы начинаются с новой строки и печатаются с отступом в 1,25 сантиметра. Оглавление (содержание) должно быть помещено в начале работы. Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является БРК

6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ		
1.	Деревяшкин, Степан Анатольевич. Оценка рисков [Текст] : курс лекций для студентов специальности 38.05.01 "Экономическая безопасность" / С. А. Деревяшкин; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, ФГБОУ ВО "Поволжский государственный технологический университет". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2019. - 72 с. ISBN 978-5-8158-2097-5. Экземпляры: всего 24.	24 / https://portal.volgatech.net/books/Dereviashkin_Ozenka_riskov_2019.pdf
2.	Авдийский, Владимир Иванович. Риски хозяйствующих субъектов : теоретические основы, методология анализа, прогнозирования и управления [Текст] : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению "Экономика", профиль "Финансы и кредит", уровень магистратура / В. И. Авдийский, В. М. Безденежных; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. МоскваМосква: Альфа-МИНФРА-М, 2018. - 366 с. ISBN 978-5-98281-333-6978-5-16-006493-2. Экземпляры: всего 5.	5
3.	Рыхтикова, Наталья Александровна. Анализ и управление рисками организации [Текст] : учебное пособие : [для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 "Экономика", 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр")) / Н. А. Рыхтикова. 3-е изд. Москва : ИНФРА-М, 2019. - 247 с. ISBN 978-5-16-013163-4. Экземпляры: всего 5.	5
4.	Антонов, Геннадий Дмитриевич. Управление рисками организации [Текст] : учебник : [для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент" (профиль "Производственный менеджмент"), по магистерской программе "Производственный менеджмент"] / Г. Д. Антонов, О. П. Иванова, В. М. Тумин. Москва : ИНФРА-М, 2019. - 151, [1] с. ISBN 978-5-16-013060-6. Экземпляры: всего 5.	5
5.	Шапкин, А. С. Экономические и финансовые риски: Оценка, управление, портфель инвестиций [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. С. Шапкин, В. А. Шапкин. 11-е изд. Москва: Дашков и К, 2021. - 544 с. ISBN 978-5-394-04387-1.	https://e.lanbook.com/book/230105
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
1.	Справочно-правовая система Консультант+	http://www.consultant.ru
2.	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru

3.	Профессиональные справочные системы Техэксперт	http://www.cntd.ru
----	------------------------------------------------	-----------------------------------------------------

6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
-----------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------	-------------------------

Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	удовлетворительно
Продвинутый уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	хорошо
Высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения практических работ	отлично

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля) и производится с применением технологии рейтингового контроля в соответствии с технологической картой дисциплины. Порядок составления технологической карты и алгоритм проведения процедуры оценивания видов деятельности обучающихся,

направленных на освоение знаний, умений, навыков и/ или опыта деятельности, по накопительной системе в баллах устанавливается положением о системе РИТМ в ФГБОУ ВО «ПГТУ»

7.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

Тест 0. Оценка рисков

Пороговый уровень

1. К внешним факторам прямого действия, влияющим на предпринимательский риск относят:

1. нестабильность социальных условий;
2. внедрение новых технологий;
3. низкое качество управленческих кадров;
4. нестабильность экономической политики;

2. По последствиям риски классифицируются на следующие категории:

1. чистые и спекулятивные;
2. допустимые, критические и катастрофические;
3. риски снабжения, производственно-технологические риски, сбытовые риски.

3. К общим законам управления рисками не относится:

1. закон единства системы управления;
2. закон концентрации функций управления;
3. закон соотносительности управляющей и управляемой систем;
4. закон преимущественной эффективности сознательного и планомерного управления.

4. Достижения целей управления с минимальными затратами времени и средств лежит в основе:

1. принципа регламентации;
2. принципа системного подхода к решению управленческих задач;
3. принципа оптимальности управления;
4. принципа научной обоснованности управления;

Продвинутый уровень

5. Под стратегией управления принято понимать:

1. направления и способы использования средств для достижения поставленной цели;
2. практические методы и приемы менеджмента для достижения установленной цели в конкретных условиях;
3. систему управления риском и экономическими отношениями, возникающими в процессе этого управления;
4. обеспечение согласованности работы всех звеньев системы управления риском.

6. К организационным методам управления рисками не относится:

1. подбор, расстановка и работа с кадрами;
2. делегирование полномочий и распределение ответственности;
3. привлечении к внутренней дисциплинарной ответственности работников организации;
4. контроль исполнения.

7. Технические методы управления рисками предполагают:

1. разработку и внедрение в производство передовых и эффективных технологий;
2. повышение надежности имеющейся у организации производственно-технической базы;
3. минимизацию уровня брака и сбоев за счет автоматизации производства;
4. снижение производственных издержек за счет внедрения ресурсосберегающих технологических процессов.

8. Метод Дельфи представляет собой:

1. анализ сильных и слабых сторон предприятия, а также угроз и возможностей внешней среды;
2. метод экспертных оценок, проводимой группой специалистов, и характеризующийся анонимностью и управляемой обратной связью;
3. комплекс логических и математико-статистических методов и процедур по переработке необходимой для анализа и принятия решений информации;
4. определение внутренних характеристик предприятия с использованием методов управленческого анализа.

Высокий уровень

9. Среднее квадратическое отклонение характеризует:

1. среднюю величину показателя;
2. среднее отклонение показателя;
3. относительную колеблемость показателя;
4. абсолютную колеблемость показателя.

10. Анализ чувствительности предполагает:

1. последовательно-единичное изменение всех проверяемых на рискованность переменных в целях определения степени влияния каждого из варьируемых факторов на результат проекта;
2. анализ всех наличных данных, касающихся осуществления предприятием аналогичных проектов в прошлом, с целью расчета вероятностей возникновения потерь;
3. одновременное (параллельное) изменение нескольких факторов риска в целях определения степени влияния каждого из варьируемых факторов на результат проекта;
4. построение математической модели с целью, зная вероятностные распределения параметров проекта и их корреляцию, получить распределение доходности проекта.

11. Что представляет собой организационное проектирование?

12. Какие этапы включает имитационное моделирование по методу Монте-Карло?

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

5. Сущность риска и неопределенности
6. Анализ подходов к пониманию риска
7. Факторы, влияющие на предпринимательский риск
8. Основные подходы к классификации рисков
9. Производственные и коммерческие риски
10. Финансовые и инвестиционные риск
11. Стандарты управления рисками
12. Законы и принципы управления рисками
13. Сущность и функции риск-менеджмента
14. Планирование управления рисками
15. Правила управления рисками
16. Юридические методы управления рисками
17. Организационные методы управления рисками
18. Распорядительные методы управления рисками
19. Дисциплинарные методы управления рисками
20. Компенсационные методы управления рисками
21. Методы распределения риска
22. Методы сдерживания и стимулирования в управлении рисками
23. Технические методы управления рисками
24. Технологические методы управления рисками

25. Научно-прикладные методы управления рисками
26. Последовательность анализа рисков
27. Подходы к оценке предпринимательских рисков
28. Качественный и количественный анализ рисков
29. Роза рисков и спираль рисков
30. Оценка риска с использованием экспертных листов
31. Использование метода Дельфи и SWOT-анализа в оценке рисков
32. Статистические показатели, используемые в оценке рисков
33. Расчет показателей дисперсии и среднего квадратического отклонения
34. Расчет коэффициента вариации
35. Определение и виды вероятности
36. Метод «Дерево решений» в анализе рисков
37. Метод аналогий в анализе рисков
38. Зоны риска
39. Кривая распределения вероятностей получения определенного уровня прибыли
40. Кривая распределения вероятностей возникновения определенного уровня потерь
41. Сущность анализа чувствительности
42. Факторы, исследуемые при анализе чувствительности
43. Особенности анализа сценариев в оценке рисков

Раздел 9. ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Программа переутверждена на заседании учебно-методической комиссии _____ (назв. факультета (института)) протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20 _____ г. _____ (подпись, Ф.И.О. председателя)	Программа переутверждена на заседании кафедры _____ (название кафедры) протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20 _____ г. _____ (подпись, Ф.И.О. зав. кафедрой)
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------